## <u>Κινητικότητα φοιτητών που δεν έγινε</u>λόγω Covid-19 ή άλλων θεμάτων Force Majeure (πόλεμος, σεισμός,...) ή προσωπικών θεμάτων που προέκυψαν.

 Αν οι φοιτητές ακύρωσαν την κινητικότητα τους λόγω Covid-19 ή Force Majeure, στα Λοιπά Στοιχεία -> Σημειώσεις χρήστη, στις Σημειώσεις βάζουμε

## ->FORCE MAJEURE: CORONA VIRUS<-

στο κουτάκι Αιτία συντομότερης διάρκειας βάζ	ζουμε την λἑξη ΑΛΛΟ	Αιτία συντομότερης διάρκειας	AAAO 💽
και στο κουτάκι Άνευ Υποτροφίας βάζουμε Ν	Άνευ Υποτροφίας Ν		

Αν οι φοιτητές είχαν Αρχική Πίστωση και Α' δόση, τότε στις

Οικονομικές κινήσεις -> κάνουμε Μείωση διάρκειας και ποσού και εκεί βάζουμε ίδια ημερομηνία στην έναρξη και στην Λήξη

Έναρξη 11/2/2021	<i>กกุรก</i> 11/2/2021	Μήνες 0,033333	Ημέρες 1

Οπότε έτσι θα δοθούν στον φοιτητή €16 (που αντιστοιχούν σε 1 ημέρα κινητικότητας – ανάλογα με την χώρα που θα πήγαινε).

	Γιεριγραφή Ενεργείας	η	Πίστωση	Πληρωμή
	Αρχική Πίστωση	.00	2.193,00	
25	Α Δόση			1.754,40
	Μείωση Διάρκειας και Ποσού	.00	-2.177,00	
25	Α Δοση Μείωση Διάρκειας και Ποσού	.00	-2.177,00	1.754,40

Επειδή όμως ο φοιτητής δεν θα πάρει καθόλου χρήματα, Οικονομικές κινήσεις -> Μείωση ποσού

Τρέχουσα συνολική πίστωση	16,00
Τελική συνολική πίστωση	0.00
Αιτιολογία μεταβολής	<u>AMO</u>

Πατάτε Μείωση Ποσού, ναι στο μήνυμα και

2.193.00 Αρχική Πίστωση	
1.754,40 A Δόση	25
-2.177,00 Μείωση Διάρκειας και Ποσού	
-16,00 Μείωση Ποσού	

Κάνοντας κίνηση Επιστροφής Χρημάτων βλέπουμε ότι ο φοιτητής δεν πήρε καθόλου χρήματα, στο άνευ Υποτροφίας μπήκε αυτόματα το Ν, όμως έχει ανέβει στο ΜΤ.

## 2) Αν όμως οι φοιτητές ακύρωσαν λόγω άλλων θεμάτων (προσωπικών),

Γράφουμε την αιτιολογία ακύρωσης στην καρτέλα Προσωπικά στοιχεία -> Σχόλια.

Email Σχάλια Ακύρωση κινητικότητας για οικογενειακούς λόγους

Στις Οικονομικές κινήσεις κάνουμε Ακύρωση Υποτροφίας και Επιστροφή χρημάτων – αν είχαν πάρει χρήματα οι φοιτητές.

Αυτά γίνονται γιατί δεν έγινε η κινητικότητα των φοιτητών και δεν θα ανέβουν στο MT/BM. Θα φαίνονται μόνο στο ErasmusPlus! και το γραφείο Erasmus δεν θα πάρει χρήματα από το OES.

<u>Κινητικότητα Staff που δεν έγινε λόγω</u> του Covid-19 ἡ λόγω ἀλλων θεμἀτων που προἑκυψαν, αλλἀ θἑλουμε να την ανεβἀσουμε στο MT.

Αν οι καθηγητές ακύρωσαν την κινητικότητα τους λόγω **Covid-19**, στα Λοιπά Στοιχεία -> Σημειώσεις χρήστη, στις Σημειώσεις βάζουμε

## ->FORCE MAJEURE: CORONA VIRUS<-

Αλλιώς στα Σχόλια βάζουμε π.χ.Iliness, ή τον λόγο που δεν πραγματοποιήθηκε η κινητικότητα.



Περίπτωση που δεν υπάρχουν κινήσεις πληρωμής για το μέλος προσωπικού :

- ο Ακυρώνουμε την αρχική πίστωση αν υπάρχει
- ο Στην καρτέλα του μέλους προσωπικού δηλώνουμε τα εξής:
- ο Χωρίς Επιχορήγηση : Ν
- ο Χωρίς Επιδότηση Εισιτηρίου: Ν
- ο Διαγράφουμε την τιμή που είχαμε συμπληρώσει στις ημέρες: (Δραστηριότητες + Μετακινήσεις)
- ο Βάζουμε ίδια ημερομηνία έναρξης και λήξης.
- ο Στις ημέρες συμπληρώνουμε: 1 ημέρα δραστηριότητας και 0 ημέρες μετακινήσεων:

Evo, 270 1/10/2021	Λήξη 1/10/2021 Ημέρες : Δραστηριότηλος 1	+ Μετακινήσει <b>0</b>	= Σύνολο 1	
ρος απόστασης 2000 - 2999 km 💌	Μεταφορικά 0,00 Υπολ/μός απόστασης	Διακοπή 0	+ Δωρεάν Μέρες 0	= Σύνολο 0

- ο Αν πρόκειται για κινητικότητα διδασκαλίας, βάζουμε 0 στις ώρες διδασκαλίας.
- ο Στο πεδίο Σχόλια συμπληρώνουμε το λόγο που δεν πραγματοποιήθηκε η κινητικότητα.
- ο Αποθηκεύουμε τις αλλαγές

- ο Επιλέγουμε: Οικον. Κινήσεις (ατομικές) -> Τροποποίηση -> Υπολογισμός
- Στη φόρμα που ανοίγει, συμπληρώνουμε: Μετακινήσεις: 0, Χωρίς Επιχορήγηση : Ν , Χωρίς Επιδότηση Εισιτηρίου: Ν



ο Στη συνέχεια, στην καρτέλα του μέλους προσωπικού βάζουμε ίδια ημερομηνία έναρξης και λήξης.

Evo. 20. 1/10/2021	Λήξη 1/10/2021 μιέρες : Δραστηριότητος 1	+Μετακινήσει 0	= Σύνολο 1	
ρος απόστασης 2000 - 2999 km 💌	Μεταφορικά 0,00 Υπολ/μός απόστασης	Διακοπή 0	+ Δωρεάν Μέρες 🛛 0	= Σύνολο 0

- ο Αν πρόκειται για κινητικότητα διδασκαλίας, βάζουμε 0 στις ώρες διδασκαλίας.
- ο Στο πεδίο Σχόλια συμπληρώνουμε το λόγο που δεν πραγματοποιήθηκε η κινητικότητα.
- ο Αποθηκεύουμε τις αλλαγές

0